## 1.登录系统

http://sxnu.zlgc2.chaoxing.com

在主页右上方点击登录跳转至登录界面



请绑定手机APP学习通进行扫码登录，如果之前已经绑定成功，输入手机号和密码即可登录，账号密码和网络教学平台账号密码一样。

图片包含 图形用户界面

描述已自动生成



点击教学平台按钮，可以跳转至教师教学平台



## 2.进入工作台

登录后点击工作台按钮进入工作台模块





## 3.在线申报

进入工作台默认进入我的项目模块，点击在线申报进入在线申报模块

点击我要申报，按照要求将相关信息进行逐步录入即可



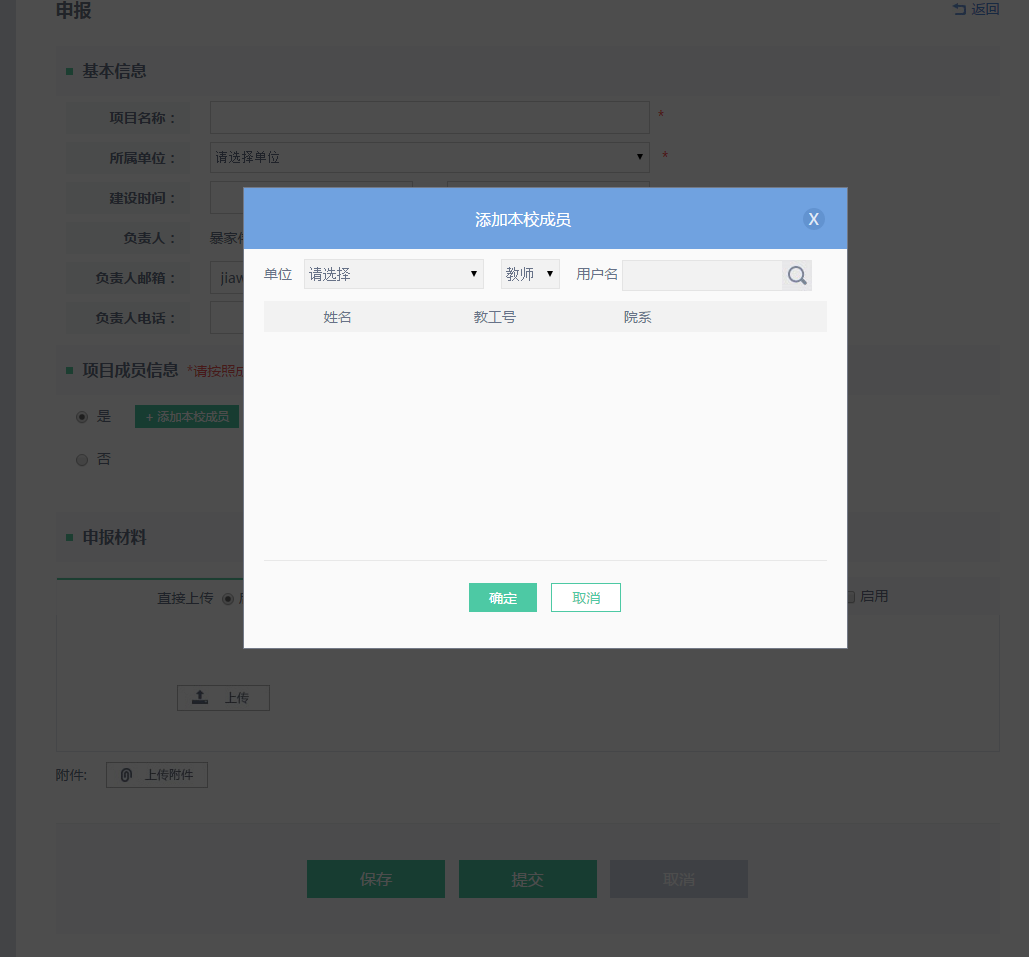
首先填写项目基本信息

包括：项目名称，项目所属单位，建设时间，负责人信息

添加项目成员，项目成员可以添加本校成员及其他成员

点击添加本校成员，在弹出框中，通过筛选条件或者查找添加项目成员。

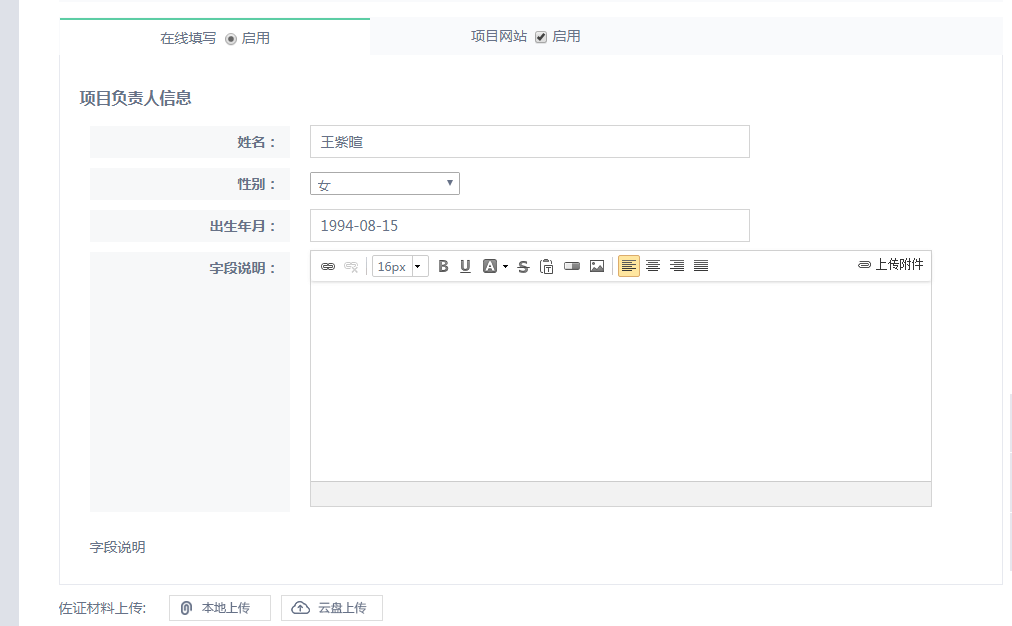




添加其他成员可以添加系统中没有的教师，只需正确填写姓名，单位，职位即可。



填写申报材料



申报材料可以选择上传申报书（可以上传word，pdf格式的申报书）。

上传作证资料：上传项目所需附件，附件大小不能超过2G，附件较大上传时间较长，请耐心等待。

如果还没有完全填写完申报资料可以点击保存，项目会保存在我的项目中，点击继续申报即可继续编辑。

材料上传成功后还须点击“提交”才能申报成功。

如提交后还想修改，申报期间均可修改，点击我的项目-管理-撤销-我的项目-继续申报即可修改。