



班 级 意 见	<p style="text-align: right;">辅导员签字： 年 月 日</p>
学 院 意 见	<p>根据学校相关管理规定，经学院_____年_____月_____日会议研究，同意解除并上报。</p> <p>学院于_____年_____月_____日至_____月_____日进行了公示，公示期内无异议。</p> <p style="text-align: right;">院长签字： (公章) 年 月 日</p>
教 务 处 (学 生 处) 意 见	<p style="text-align: right;">处长签字： (公章) 年 月 日</p>
学 校 意 见	<p>(此栏仅受留校察看处分填写，且须经校长办公会议研究决定)</p> <p style="text-align: right;">领导签字： 年 月 日</p>

- 备注：1、此表正反打印。
2、此表一式三份，教务处（学生处）、学院和学生本人各留存一份。
3、考试违纪类解除由教务处负责，其他违纪解除由学生处负责。